तात्काळ/कालमर्यादा/महत्त्वाचे

क्रमांक -पोमसं/३१/३९-३/मोसाअ (२०२०-२१)/०३/२०२१ मुंबई, दि.२२ /०१/२०२१

विषय **लेखा अनुदान २०२० - २१**
- मागणी क्र.बी-११, मुख्यलेखाशिर्ष- "७६१०- शासकीय कर्मचारी इत्यादींना कर्जे" गौणशिर्ष-२०२, मोटार वाहन अग्रिमाबाबत..

****

आदेश

शासन निर्णय ,गृह विभाग, क्र.बीयुडी - १०२०/प्र.क्र.११०/आस्था-१, दि.३०/१२/२०२० अन्वये सन २०२०-२१ या वित्तिय वर्षाकरिता शासनाने चिन्हांकित करुन दिलेल्या **रु.१,२५,००,०००/-**(अक्षरी रु. एक कोटी पंचवीस लाख फक्त) एवढा निधी शासनाने मागणी क्र.बी - ११ मुख्यलेखाशिर्ष " ७६१०- शासकीय कर्मचारी इ.कर्जे " मधील गौणशिर्ष २०२- मोटार वाहन अग्रिम (सांकेतांक क्रमांक ७६१०१८५१) योजनेअतंर्गत चिन्हांकित करुन दिला आहे. या कार्यालयाच्या अधिपत्याखालील घटक कार्यालयांना त्यांच्या अधिनस्थ १७४ अधिकारी/कर्मचाऱ्यांना मोटार वाहन अग्रिमाकरीता एकूण रु.१,२१,४०,०००/- (अक्षरी रु. एक कोटी एकवीस लाख चाळीस हजार फक्त) इतका निधी **संबंधित विभाग प्रमुख / प्रादेशिक कार्यालय प्रमुख यांचे आस्थापनेवरील संबंधित अधिकारी / कर्मचाऱ्यांना मोटार वाहन अग्रिम वाटप करण्याकरिता बी.डी.एस. प्रणालीवर सोबतच्या विवरणपत्राप्रमाणे उपलब्ध करुन देण्यात येत आहे.**

२. सदर शासन निर्णयानुसार या कार्यालयाच्या संगणक वितरण प्रणालीवर वितरीत केलेल्या रु.१,२१,४०,०००/- (अक्षरी रु. एक कोटी एकवीस लाख चाळीस हजार फक्त) एवढ्या निधीचे संबंधित कार्यालय प्रमुख यांनी त्यांच्या आस्थापनेवरील संबंधित अधिकारी / कर्मचाऱ्यांना, शासन निर्णय वित्त विभाग, क्र. अग्रिम-२०१३/ प्र.क्र.१०/२०१३ विनियम दि.२०/८/२०१४ अन्वये मूळ वेतनाच्या ९ पट एवढी रक्कम किंवा अनुक्रमे रु.७०,०००/- (मोटार सायकल करिता) / रु.६०,०००/- (स्कूटर करिता) किंवा मोटार सायकल/स्कूटरची किंमत या पैकी कमीत कमी रकमचे मोटार सायकल/स्कूटर अग्रिमाकरिता वाटप करावे. तसेच नवीन मोटार कार खरेदीसाठी अग्रिमाची रक्कम, अधिका-यांच्या वेतनबँड मधील मासिक वेतनाच्या १० पट किंवा रु.३,५०,०००/- किंवा नवीन मोटार कारची प्रत्यक्ष किंमत यापैकी, जी रक्कम कमी असेल तेवढी आणि जुनी मोटार कार खरेदीसाठी अग्रीमाची रक्कम अधिका-याच्या वेतनबँडमधील मासिक वेतनाच्या ८ पट किंवा रु.१,७५,०००/- किंवा जुन्या मोटार कारची प्रत्यक्ष किंमत यापैकी जी रक्कम कमी असेल तेवढा अग्रीम अनुज्ञेय राहील.

३. सोबतच्या विवरणपत्रातील रकाना क्र.३ मध्ये नमुद विभाग प्रमुख/प्रादेशिक प्रमुखांना विनंती करण्यात येते की, उपरोक्त प्रमाणे त्यांच्या अधिपत्याखालील संबंधित अधिकारी /कर्मचाऱ्यांना शासन निर्णय वित्त विभाग, क्र. विअप्र-२०१३/ प्र.क्र.३०/२०१३ विनियम, दिनांक १७/४/२०१५ अन्वये मुंबई वित्तिय नियम १९५९ मधील तरतुदीनुसार प्रदान करण्यात आलेल्या वित्तिय अधिकार नियम पुस्तिका-१९७८, भाग-पहिला, उप विभाग-एक, मधील अनुक्रमांक १२ नियम १३६,१३७ व १३९ अन्वये मोटार वाहन अग्रिम मंजूरीचे आदेश निर्गमित करावेत.

४. **विभाग प्रमुख/कार्यालय प्रमुखांना सूचित करण्यात येते की, म.शा.वि.वि. क्र. अग्रिम-२०१३/प्र.क्र.१०/ २०१३/ विनियम, दि. २०.०८.२०१४ आणि शासन निर्णय वित्त विभाग क्र.अग्रिम २०११/प्र.क्र.५७/२०११/विनिमय दि.१७/२/२०१२ अन्वये विहित केलेल्या अटी व शर्तींची काटेकोरपणे अंमलबजावणी करण्यात यावी. सदर दि.२०/२/२०१४ च्या शासन निर्णयातील अट क्र. २ (९) नुसार मोटार सायकल/ स्कूटरसाठी आणि शासन निर्णय क्र.अग्रिम २०११/प्र.क्र.५७/ २०११/ विनियम, दि.१७/२/२०१२ नुसार मोटार कारसाठी अग्रिमाचा मंजुरी आदेश निर्गमित करताना त्यामध्ये सदर शासन निर्णयातील खालील अटी शर्तींचा उल्लेख करावा :-**

१) शासन निर्णयातील विहीत तरतुदीनुसार मोटार वाहन खरेदीबाबत आवश्यक असलेली सर्व कागदपत्रे मोटार वाहन अग्रिम प्राप्त झाल्याच्या दिनांकापासून एका महिन्याच्या आत संबंधीत कर्मचाऱ्यांनी सादर करावीत. तसे न केल्यास अग्रिम धारकाकडून अग्रिमाची संपुर्ण रक्कम १ महिन्यानंतर दंडनीय व्याजासह एक रकमी वसूल करण्यात येईल.

२) मोटार वाहनाच्या मॉडेलचे नाव, उत्पादनाचे वर्ष, खरेदीची तारीख व त्या संदर्भाचे नोंदणीचे कागदपत्र सादर करावी लागतील.

३) मोटार कार, मोटार सायकल, स्कूटर, मोपेड, सायकल व अपंग राज्य शासकीय कर्मचा-यांसाठी स्वयंचलीत तीन चाकी सायकल, स्कूटर विथ ॲडप्शन व मोपेड यांचा विमा शासकीय विमा निधीकडे उतरविण्यात यावा व तो सतत चालू राहील याची दक्षता घेणे आवश्यक राहील.

४) वाहन अग्रिम रकमेच्या नियमित वसुलीसाठी तसेच मंजूर अग्रिम रकमेपेक्षा जादा वसुली होत असल्यास त्यास अर्जदार स्वत:ही जबाबदार राहील.

५) अग्रिमधारक अनधिकृत रजेवर राहिल्यास अथवा इतर अन्य कोणत्याही कारणास्तव त्याच्या कर्तव्यापासुन दूर राहिला तरीही वाहन अग्रिम तसेच शासनाकडील इतर अन्य अग्रिमांची नियमित परतफेड करण्यास संबंधित अग्रिमधारक स्वत: जबाबदार राहील.

५. अग्रिम मंजूर करताना मुंबई वित्तीय नियम-१९५९ मधील नियम १२४(बी) व वित्त विभाग, शासन निर्णय क्र. अग्रिम-१०९५/ प्र.क्र.७०/ ९५/ विनियम, दि. २६.०९.१९९७ मध्ये नमूद तसेच, शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार लागू ठरणाऱ्या दंडनीय व्याजाचा उल्लेख मंजूरीच्या आदेशात करण्यात यावा.

६. सर्व घटक प्रमुखांना निर्देशित करण्यात येते की, शासनाने, सदर शासन निर्णयान्वये चिन्हांकित करुन दिलेल्या निधीचा विनियोग होण्यासाठी देयके कोषागारात सादर करुन ती पारीत करुन घ्यावीत. तसेच अग्रिमाची रक्कम ज्या महिन्यात वितरीत केली असेल त्याच्या पुढील महिन्यापासून अग्रिमाच्या वसूलीस सुरुवात करावी.

७. सदर निधीचा विनियोग पुर्णत: न केल्यास किंवा तो व्यपगत झाल्यास त्याची सविस्तर कारणे शासनास व लोकलेखा समितीस सादर करावी लागतात. तरी निर्देश देण्यात येत आहेत की, विभाग प्रमुख यांनी त्यांच्या आस्थापनेवरील संबंधित अधिकारी / कर्मचाऱ्यांचे मोटार वाहन अग्रिम मंजूरी संबंधीचे आदेश त्वरीत निर्गमित करावेत. आहरण व संवितरण अधिकारी यांनी संबंधित कोषागार कार्यालयास त्यासंबंधीची देयके सादर करुन सदरची देयके पारित करुन घ्यावीत. तसेच संबंधीत अधिकारी / कर्मचाऱ्याला अग्रिम रक्कम अदा करणे ही सर्वस्वी जबाबदारी सर्व संबंधित घटक प्रमुखांची असल्यामुळे त्यांनी सदर प्रकरणांची तातडी व गांभीर्य लक्षात घेऊन व या प्रकरणी वैयक्तीकरित्या लक्ष देऊन त्यांचे कार्यालयातील लेखा विषयक कामकाज हाताळणारे लेखा अधिकारी/ सहाय्यक लेखा अधिकारी /लिपिक वर्गीय अधिकारी /कर्मचारी यांनी स्वत: लक्ष देऊन त्याप्रमाणे विहीत कालावधीत अचूक व परिपूर्ण कामे करण्याबाबत सक्त सूचना द्याव्यात. संबंधीतांना अग्रिम रक्कम अदा केल्यानंतर त्याची दिनांकित अदारोल पावती, देयकाचा कोषागार प्रमाणक क्रमांक व दिनांक त्यांचे सेवापुस्तकात/ सेवापटात नोंद करावा आणि या कार्यालयास /शासनास व महालेखापाल-१,मुंबई /महालेखापाल-२, नागपूर/अधिदान व लेखा कार्यालय मुंबई यांना न चुकता तसा अहवाल सादर करावा.

८. असे निर्देश देण्यात येत आहेत की, उपलब्ध करुन दिलेल्या वरील रकमेच्या खर्चाचा ताळमेळ महालेखापाल यांचे कार्यालयात नोंदविलेल्या खर्चाशी/ महाराष्ट्र अर्थसंकल्पीय नियम पुस्तिका प्रकरण-१४ नियम १५७ च्या परिशिष्ट ३ तसेच शासनामार्फत वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार योग्य प्रकारे व योग्यवेळी करुन त्याबाबतची प्रमाणित माहिती शासनास विहित मुदतीत पाठविण्यात यावी व त्यानुसार या कार्यालयाने मंजूर केलेल्या अग्रिमाच्या खर्च मेळयाची प्रमाणित माहिती महालेखापाल यांचे कार्यालयाकडून प्रमाणित करुन पाठविण्याची संपूर्ण जबाबदारी विभाग प्रमुख व कार्यालय प्रमुखांची राहील याचीही कृपया नोंद घ्यावी.

९.. असेही निर्देश देण्यात येत आहेत की, खर्चमेळयाची माहिती महालेखापाल यांच्या कार्यालयाकडून प्रमाणित करुन पाठविण्याची संपूर्ण जबाबदारीही क्षेत्रीय विभागीय कार्यालय प्रमुखांची राहील व त्याप्रमाणे माहिती न पाठविणाऱ्या कार्यालयातील संबंधितांवर जबाबदारी निश्चित करुन कार्यवाही करणे भाग पडेल याची कृपया नोंद घ्यावी. प्रमाणित न केलेली माहिती स्वीकारण्यात येणार नाही. या कारणामुळे विलंब झाल्यास त्याची संपूर्ण जबाबदारी क्षेत्रीय विभाग/कार्यालय प्रमुखांची राहील याचीही कृपया नोंद घ्यावी.

१०. सदरचा खर्च सन २०२०-२१ या वित्तीय वर्षातील गृह विभाग मागणी क्र.बी - ११ मुख्यलेखाशिर्ष " ७६१०-शासकीय कर्मचारी इ.कर्जे " मधील गौणशिर्ष २०२ - मोटार वाहन अग्रिम (सांकेतांक क्रमांक ७६१०००९६) अन्वये खर्ची

टाकण्यात यावा व वित्तीय वर्ष २०२०-२१ च्या मंजूर अनुदानातून भागविण्यात यावा. सदरचा खर्च याच लेखाशिर्षाखाली नोंदविला गेला आहे, याची खातरजमा करण्याची कृपया नोंद घ्यावी.

(सुहास वारके)
विशेष पोलीस महानिरीक्षक (प्रशासन)(अति.कार्य)
महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

प्रति,

अपर पोलीस महासंचालक, प्रशिक्षण व खास पथके, म.राज्य, मुंबई
अपर पोलीस महासंचालक, फोर्स वन, म.राज्य, मुंबई.
पोलीस आयुक्त, पुणे शहर / ठाणे शहर/ औरंगाबाद शहर
संचालक, महाराष्ट्र पोलीस अकादमी, नाशिक
विशेष पोलीस महानिरीक्षक, नक्षल विरोधी अभियान, म.राज्य, मुंबई
पोलीस उप महानिरीक्षक, रा.रा.पो.बल. पुणे
पोलीस उप महानिरीक्षक, गडचिरोली परिक्षेत्र, कॅम्प नागपूर
पोलीस अधीक्षक, धुळे / अकोला / ठाणे ग्रा./नागपूर ग्रा/ नाशिक ग्रा/ नंदुरबार/सांगली/ औरंगाबाद ग्रा/पुणे ग्रा/लोहमार्ग नागपूर/लोहमार्ग औरंगाबाद/लोहमार्ग वर्धा
समादेशक, राज्य राखीव पोलीस बल गट क्र. २ पूणे/गट क्र.३ जालना / गट क्र.८ मुंबई/ गट क्र. १२ हिंगोली / गट क्र.१३ नागपूर.
प्राचार्य, पोलीस प्रशिक्षण केंद्र, जालना../ मरोळ

प्रत सविनय सादर -

अपर मुख्य सचिव,
महाराष्ट्र शासन, गृह विभाग, नवीन प्रशासकीय इमारत,
मादामकामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मंत्रालय, मुंबई ४०००३२
(लक्षवेध : श्री. माने, कार्यासन अधिकारी)

महालेखापाल - १ मुंबई / महालेखाकार - २, नागपूर

अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई

सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी.

	पोलीस महासंचालक, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई "७६१०-शासकीय कर्मचारी इ. ना कर्जे " वित्तीय वर्ष			२०२०-२०२१	
		मागणी क्र.बी-११ गौणशिर्ष २०२- मोटार वाहन अग्रिम			
अ.क्र.	घटक कार्यालय	विभाग प्रमुख	अर्जदार संख्या	मागणी रक्कम	मंजुर रक्कम
१	समादेशक, रारापोबल, गट क्र.८ मुंबई	समादेशक, रारापोबल, गट क्र.८ मुंबई	१५	१०,५०,०००	१०,५०,०००
५	पोलीस आयुक्त, पुणे शहर	पोलीस आयुक्त, पुणे शहर	१५	१०,५०,०००	१०,५०,०००
६	पोलीस अधीक्षक, रेल्वे नागपूर	पोलीस अधीक्षक, रेल्वे नागपूर	८	५,६०,०००	५,६०,०००
७	पोलीस अधीक्षक, अकोला	पोलीस अधीक्षक, अकोला	६	४,२०,०००	४,२०,०००
८	पोलीस अधीक्षक, रेल्वे औरंगाबाद	पोलीस अधीक्षक, रेल्वे औरंगाबाद	८	५,६०,०००	५,६०,०००
९	पोलीस अधीक्षक, रेल्वे वर्धा	पोलीस अधीक्षक, रेल्वे वर्धा	४	२,८०,०००	२,८०,०००
१०	पोलीस अधीक्षक, ठाणे ग्रामीण	पोलीस अधीक्षक, ठाणे ग्रामीण	४	२,८०,०००	२,८०,०००
११	समादेशक, रारापोबल, गट क्र. २ पुणे	समादेशक, रारापोबल, गट क्र. २ पुणे	४	२,६०,०००	२,६०,०००
१२	समादेशक, रारापोबल, गट क्र. ३ जालना	समादेशक, रारापोबल, गट क्र. ३ जालना	४	२,८०,०००	२,८०,०००
१३	समादेशक, रारापोबल, गट क्र. १२ हिंगोली	समादेशक, रारापोबल, गट क्र. १२ हिंगोली	१९	१३,३०,०००	१३,३०,०००
१४	पोलीस अधीक्षक,नागपूर ग्रामीण	पोलीस अधीक्षक,नागपूर ग्रामीण	२०	१४,००,०००	१४,००,०००
१५	पोलीस अधीक्षक नाशिक ग्रामीण	पोलीस अधीक्षक नाशिक ग्रामीण	१	७०,०००	७०,०००
१६	पोउपमनि गडचिरोली परिक्षेत्र, कॅम्प नागपूर	पोउपमनि गडचिरोली परिक्षेत्र, कॅम्प नागपूर	१	७०,०००	७०,०००
१७	पोलीस अधीक्षक, फोर्स वन, मुंबई	अपर पोलीस महासंचालक, फोर्स वन, म.राज्य,मुंबई	३	२,१०,०००	२,१०,०००
१८	पोलीस अधीक्षक, धुळे	पोलीस अधीक्षक, धुळे	१	७०,०००	७०,०००
१९	पोलीस आयुक्त, औरंगाबाद शहर	पोलीस आयुक्त, औरंगाबाद शहर	२१	१४,७०,०००	१४,७०,०००
२०	पोलीस अधीक्षक, नंदुरबार	पोलीस अधीक्षक, नंदुरबार	५	३,५०,०००	३,५०,०००
२१	पोलीस आयुक्त, ठाणे शहर	पोलीस आयुक्त, ठाणे शहर	२	१,४०,०००	१,४०,०००
२२	पोलीस अधीक्षक, सांगली	पोलीस अधीक्षक, सांगली	७	४,९०,०००	४,९०,०००
२३	पोलीस अधीक्षक , औरंगाबाद ग्रामीण	पोलीस अधीक्षक , औरंगाबाद ग्रामीण	६	४,२०,०००	४,२०,०००
२४	समादेशक, राज्य आपत्ती प्रतिसाद दल, धुळे	समादेशक, राज्य राखीव पोलीस बल गट क्र.१३ नागपूर	३	१,९०,०००	१,९०,०००
२५	पोलीस अधीक्षक, पुणे ग्रामीण	पोलीस अधीक्षक, पुणे ग्रामीण	४	२,८०,०००	२,८०,०००

२६	पोलीस उप महानिरीक्षक, रारापोबल, पुणे	पोलीस उप महानिरीक्षक, रारापोबल, पुणे	१	७०,०००	७०,०००
२७	विपोमनि, न.वि.अ.,म.राज्य, नागपूर	विपोमनि, न.वि.अ.,म.राज्य, नागपूर	३	२,१०,०००	२,१०,०००
२८	महाराष्ट्र पोलीस अकादमी, नाशिक	अपर पोलीस महासंचालक, प्रशिक्षण व खास पथके, म.राज्य, मुंबई	१	७०,०००	७०,०००
२९	प्राचार्य, पोलीस प्रशिक्षण केंद्र, मरोळ		७	४,९०,०००	४,९०,०००
३०	प्राचार्य, पोलीस प्रशिक्षण केंद्र, जालना		१	७०,०००	७०,०००
			१७४	**१,२१,४०,०००**	**१,२१,४०,०००**

तात्काळ/कालमर्यादा/महत्त्वाचे

क्रमांक -पोमसं/३१/३९-४/मोवाअ-संगणक अग्रीम (२०२०-२१)/०३/२०२१, मुंबई, दि.२२/०१/२०२१.

विषय - लेखा अनुदान २०२०-२१
मागणी क्र.बी-११, मुख्यलेखाशिर्ष- " ७६१०-
शासकीय कर्मचारी इत्यादींना कर्जे "
गौणशिर्ष-२०४, संगणक अग्रिमाबाबत..

****

आदेश

शासन निर्णय, गृह विभाग, क्र.बीयुडी - १०२०/प्र.क्र.११०/आस्था-१, दि. ३०/१२/२०२० अन्वये सन २०२०-२१ या वित्तीय वर्षाकरिता रु. **५०,००,०००/-** (अक्षरी रु. पन्नास लाख फक्त) एवढा निधी शासनाने चिन्हांकित करुन दिलेला आहे. या कार्यालयाच्या अधिपत्याखालील घटक कार्यालयांना त्यांच्या अधिनस्थ २५० अधिकारी/कर्मचाऱ्यांना संगणक अग्रिमाकरीता एकूण रु.५०,००,०००/- (अक्षरी रु. पन्नास लाख फक्त) इतका निधी **संबंधित विभाग प्रमुख / प्रादेशिक कार्यालय प्रमुख यांचे आस्थापनेवरील संबंधित अधिकारी / कर्मचाऱ्यांना संगणक अग्रिम वाटप करण्याकरिता बी.डी.एस. प्रणालीवर सोबतच्या विवरणपत्राप्रमाणे उपलब्ध करुन देण्यात येत आहे.**

२. सदर शासन निर्णयानुसार शासनाने चिन्हांकित करुन दिलेल्या रु. **५०,००,०००/-** (अक्षरी रु. पन्नास लाख फक्त) एवढ्या निधीपैकी रु.५०,००,०००/- (अक्षरी रु. पन्नास लाख फक्त) निधीचे सोबतच्या विवरणपत्रामध्ये दर्शविल्याप्रमाणे संबंधित विभाग प्रमुख/प्रादेशिक कार्यालय प्रमुख यांनी त्यांच्या आस्थापनेवरील संबंधित अधिकारी/ कर्मचाऱ्यांना, शासन निर्णय वित्त विभाग, क्र.अग्रिम-१०११/ प्र.क्र.५०/ २०११/ विनियम, दि.०३/०२/२०१२ अन्वये अग्रीमाची रक्कम जास्तीत जास्त रु. २०,०००/- (रुपये वीस हजार फक्त) किंवा संगणक/लॅपटॉप/टॅबलेट संगणकाची प्रत्यक्ष किंमत, यापैकी जी कमी असेल त्या रकमेचे संगणक अग्रिमाकरिता वाटप करावे.

३. विभाग प्रमुख/प्रादेशिक प्रमुखांना विनंती करण्यात येते की, उपरोक्त प्रमाणे त्यांच्या आस्थापनेवरील संबंधित अधिकारी /कर्मचाऱ्यांना शासन निर्णय वित्त विभाग, क्र. विअप्र-२०१३/प्र.क्र.३०/२०१३ विनियम, दिनांक १७/४/२०१५ अन्वये मुंबई वित्तिय नियम १९५९ मधील तरतुदीनुसार प्रदान करण्यात आलेल्या, तसेच वित्तिय अधिकार नियम पुस्तिका-१९७८, भाग-पहिला, उप विभाग-एक, मधील अनुक्रमांक १३ नियम १३६,१३७ व १३९ अन्वये संगणक अग्रिम मंजूरीचे आदेश निर्गमित करावेत. त्यामध्ये शासन निर्णय वित्त विभाग क्र.अग्रिम-१०११/प्र.क्र.५०/२०११/विनियम, दि. ०३/०२/२०१२ मधील विहित अटी / शर्तींचा समावेश करावा.

४. **विभाग प्रमुख/प्रादेशिक प्रमुखांना सूचित करण्यात येते की, शासन वित्त विभाग, क्र. अग्रिम-१०११/प्र.क्र.५०/ २०११/विनियम, दि. ०३/०२/२०१२ अन्वये विहित केलेल्या अटी व शर्तींची काटेकोरपणे अंमलबजावणी करण्यात यावी. सदर शासन निर्णयातील अट क्र. ९ मधील विहित तरतुदीनुसार संगणक खरेदीबाबत आवश्यक असलेली सर्व कागदपत्रे संगणक अग्रिम प्राप्त झाल्याच्या दिनांकापासून एका महिन्याच्या आत संबंधीत कर्मचाऱ्यांकडून प्राप्त करुन घेणे आवश्यक राहील. तसे न केल्यास अग्रिम धारकाकडून अग्रिमाची संपूर्ण रक्कम १७.७५% व्याजदराने एक रकमी वसूल करण्यात येईल, असे मंजूरी आदेशात नमुद करावे. अग्रिम मंजूर करताना मुंबई वित्तीय नियम-१९५९ मधील नियम १२४(बी) व वित्त विभाग, शासन निर्णय क्र. अग्रिम-१०९५/प्र.क्र.७०/९५/विनियम, दि. २६.०९.१९९७ मध्ये नमूद तसेच, शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार लागू ठरणाऱ्या दंडनीय व्याजाचा उल्लेख मंजूरीच्या आदेशात करण्यात यावा.**

५. शासनाने, सदर शासन निर्णयान्वये चिन्हांकित करुन दिलेल्या निधीचा विनियोग दि. ३१/३/२०२१ पर्यंत होणे आवश्यक आहे. सर्व घटक प्रमुखांना निर्देशित करण्यात येते की, देयके दि.३१/३/२०२१ पूर्वी कोषागारात सादर करण्यात यावीत.

६. सदर निधीचा विनियोग पुर्णत: न केल्यास किंवा व्यपगत झाल्यास त्याची सविस्तर कारणे शासनास व लोकलेखा समितीस सादर करावी लागतात. तरी निर्देश देण्यात येत आहेत की, विभाग प्रमुख/प्रादेशिक कार्यालय प्रमुख यांनी त्यांच्या आस्थापनेवरील संबंधित अधिकारी/कर्मचाऱ्यांचे संगणक अग्रिम मंजूरी संबंधीचे आदेश त्वरीत निर्गमित करावेत. तसेच, आहरण व संवितरण अधिकारी यांनी संबंधित कोषागार कार्यालयास त्यासंबंधीची देयके सादर करुन सदरची देयके कोणत्याही परिस्थितीत दि. ३१/३/२०२१ पूर्वी पारित करुन घ्यावीत. तसेच संबंधीत अधिकारी/ कर्मचाऱ्याला अग्रिम रक्कम अदा करणे ही सर्वस्वी जबाबदारी सर्व संबंधित घटक प्रमुखांची असल्यामुळे त्यांनी सदर प्रकरणांची तातडी व गांभीर्य लक्षात घेऊन व या प्रकरणी वैयक्तीकरित्या लक्ष देऊन त्यांचे कार्यालयातील लेखा विषयक कामकाज हाताळणारे लेखा अधिकारी/ सहाय्यक लेखा अधिकारी /लिपिक वर्गीय अधिकारी /कर्मचारी यांनी स्वत: लक्ष देऊन त्याप्रमाणे विहीत कालावधीत अचूक व परिपूर्ण कामे करण्याबाबत सक्त सूचना द्याव्यात. जेणेकरुन शासनाने चिन्हांकित करुन दिलेल्या निधीचा विनियोग पूर्णत: होईल. तसेच शासन वित्त विभाग, क्र. अग्रिम-१०११/ प्र.क्र.५०/ २०११ /विनियम, दि. ०३/०२/२०१२ च्या शासन निर्णयान्वये निश्चित केलेल्या अटींचे पालन करुन त्यानुसार संबंधितांना अग्रिमाचे वाटप करण्याची दक्षता घ्यावी. संबंधीतांना अग्रिम रक्कम अदा केल्यानंतर त्याची दिनांकित अदारोल पावती, देयकाचा कोषागार प्रमाणक क्रमांक व दिनांक त्यांचे सेवापुस्तकात/ सेवापटात नोंद करावा आणि या कार्यालयास /शासनास व महालेखापाल-१,मुंबई /महालेखापाल-२, नागपूर/अधिदान व लेखा कार्यालय मुंबई यांना दि.१०/०४/२०२१ पुर्वी न चुकता तसा अहवाल सादर करावा.

७. असे निर्देश देण्यात येत आहेत की, उपलब्ध करुन दिलेल्या वरील रकमेच्या खर्चाचा ताळमेळ महालेखापाल यांचे कार्यालयात नोंदविलेल्या खर्चाशी/महाराष्ट्र अर्थसंकल्पीय नियम पुस्तिका प्रकरण-१४ नियम १५७ च्या परिशिष्ट ३ तसेच शासनामार्फत वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार योग्य प्रकारे व योग्यवेळी करुन त्याबाबतची प्रमाणित माहिती शासनास विहित मुदतीत पाठविण्यात यावी. व त्यानुसार या कार्यालयाने मंजूर केलेल्या अग्रिमाच्या खर्च मेळ्याची प्रमाणित माहिती दि.१०/०१/२०१९ पूर्वी महालेखापाल यांचे कार्यालयाकडून प्रमाणित करुन पाठविण्याची संपूर्ण जबाबदारी विभाग प्रमुख व कार्यालय प्रमुखाची राहील याचीही कृपया नोंद घ्यावी.

८. असेही निर्देश देण्यात येत आहेत की, खर्चमेळ्याची माहिती महालेखापाल यांच्या कार्यालयाकडून प्रमाणित करुन पाठविण्याची संपूर्ण जबाबदारीही क्षेत्रीय विभागीय कार्यालय प्रमुखांची राहील व त्याप्रमाणे माहिती न पाठविणाऱ्या कार्यालयातील संबंधितांवर जबाबदारी निश्चित करुन कार्यवाही करणे भाग पडेल यांची कृपया नोंद घ्यावी. प्रमाणित न केलेली माहिती स्वीकारण्यात येणार नाही. या कारणामुळे विलंब झाल्यास त्याची संपूर्ण जबाबदारी क्षेत्रीय विभाग/कार्यालय प्रमुखाची राहील याचीही कृपया नोंद घ्यावी.

९. सदरचा खर्च सन २०२०-२१ या वित्तीय वर्षातील गृह विभाग मागणी क्र.बी - ११ मुख्यलेखाशिर्ष " ७६१०- शासकीय कर्मचारी इ.कर्जे " मधील गौणशिर्ष २०४- संगणक अग्रिम (सांकेतांक क्रमांक ७६१०१८५१) अन्वये खर्ची टाकण्यात यावा व वित्तीय वर्ष २०२०-२१ च्या मंजूर अनुदानातून भागविण्यात यावा. सदरचा खर्च याच लेखाशिर्षाखाली नोंदविला गेला आहे, याची खातरजमा करण्याची कृपया नोंद घ्यावी.

(सुहास वारके)
विशेष पोलीस महानिरीक्षक (प्रशासन)(अति.कार्य.)
महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

प्रति,

आयुक्त, राज्य गुप्तवार्ता विभाग, म.राज्य, मुंबई
पोलीस आयुक्त, ठाणे शहर /पुणे शहर / नाशिक शहर/ औरंगाबाद शहर/ सोलापूर शहर/ नवी मुंबई
विशेष पोलीस महानिरीक्षक, फोर्स वन,मुंबई
पोलीस अधीक्षक, अहमदनगर / नाशिक ग्रा /सांगली/ औरंगाबाद ग्रा/बीड/यवतमाळ/लातूर/परभणी/चंद्रपूर/ पुणे ग्रा /अकोला /पालघर लोहमार्ग नागपूर/लोहमार्ग वर्धा / लोहमार्ग गोंदिया / लोहमार्ग औरंगाबाद.

समादेशक, राज्य राखीव पोलीस बल गट क्र. ८ मुंबई / गट क्र. १ व २ पुणे /गट क्र. १२ हिंगोली

प्राचार्य, पोलीस प्रशिक्षण केंद्र, अकोला

प्रत सविनय सादर -

अपर मुख्य सचिव,
महाराष्ट्र शासन, गृह विभाग, नवीन प्रशासकीय इमारत,
मादामकामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मंत्रालय, मुंबई ४०००३२
(लक्षवेध : श्री. माने, कार्यासन अधिकारी)

महालेखापाल - १ मुंबई / महालेखाकार - २, नागपूर

अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई

सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी.

पोलीस महासंचालक, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई "७६१०-शासकीय कर्मचारी इ. ना कर्जे " वित्तीय वर्ष २०२०-२१

मागणी क्र.बी-११ गौणशिर्ष २०४-वैयक्तिक संगणक अग्रिम

अ.क्र.	घटक कार्यालय	विभाग प्रमुख	अर्जदार संख्या	मागणी रक्कम	मंजुर रक्कम
१	पोलीस आयुक्त, ठाणे शहर	पोलीस आयुक्त, ठाणे शहर	३	६००००	६००००
२	पोलीस अधीक्षक, सांगली	पोलीस अधीक्षक, सांगली	३०	६०००००	६०००००
३	प्राचार्य, पोलीस प्रशिक्षण केंद्र,अकोला	अपर पोलीस महासंचालक, प्रशिक्षण व खास पथके, म.राज्य, मुंबई	१	२००००	२००००
	प्राचार्य, पोलीस प्रशिक्षण केंद्र,मरोळ		१	२००००	२००००
४	पोलीस अधीक्षक, औरंगाबाद ग्रामीण	पोलीस अधीक्षक, औरंगाबाद ग्रामीण	९	१८००००	१८००००
५	पोलीस अधीक्षक, बीड	पोलीस अधीक्षक, बीड	१	२००००	२००००
६	समादेशक, रारापोबल गट क्र.८ मुंबई	समादेशक, रारापोबल गट क्र.८ मुंबई	११	२२००००	२२००००
७	समादेशक, रारापोबल, गट क्र. २ पुणे	समादेशक, रारापोबल, गट क्र. २ पुणे	५	१०००००	१०००००
८	पोलीस अधीक्षक, यवतमाळ	पोलीस अधीक्षक, यवतमाळ	१२	२४००००	२४००००
९	पोलीस अधीक्षक, रेल्वे वर्धा	पोलीस अधीक्षक, रेल्वे वर्धा	९	१८००००	१८००००
१०	पोलीस अधीक्षक, रेल्वे नागपूर	पोलीस अधीक्षक, रेल्वे नागपूर	७	१४००००	१४००००
११	पोलीस अधीक्षक, रेल्वे गोंदिया	पोलीस अधीक्षक, रेल्वे गोंदिया	१	२००००	२००००
१२	पोलीस अधीक्षक, चंद्रपूर	पोलीस अधीक्षक, चंद्रपूर	४६	९२००००	९२००००
१४	पोलीस आयुक्त, पुणे शहर	पोलीस आयुक्त, पुणे शहर	६	१२००००	१२००००
१५	रारापोबल गट क्र.१ पुणे	रारापोबल गट क्र.१ पुणे	७	१४००००	१४००००
१६	पोलीस अधीक्षक, रेल्वे औरंगाबाद	पोलीस अधीक्षक, रेल्वे औरंगाबाद	२	४००००	४००००
१७	पोलीस अधीक्षक,नागपूर ग्रामीण	पोलीस अधीक्षक,नागपूर ग्रामीण	५	१०००००	१०००००
१८	समादेशक, रारापोबल, गट क्र. १२ हिंगोली	समादेशक, रारापोबल, गट क्र. १२ हिंगोली	१२	२४००००	२४००००
१९	पोलीस आयुक्त, नाशिक शहर	पोलीस आयुक्त, नाशिक शहर	५	१०००००	१०००००
२०	पोलीस अधीक्षक, नाशिक ग्रामीण	पोलीस अधीक्षक, नाशिक ग्रामीण	३	६००००	६००००
२१	पोलीस अधीक्षक, लातूर	पोलीस अधीक्षक, लातूर	१	२००००	२००००
२२	पो.अ. गु.अ.वि. कोकण विभाग, नवी मुंबई	अपोमसं. गु.अ.वि. म.राज्य, पुणे	३	६००००	६००००

२३	पोलीस आयुक्त, औरंगाबाद शहर	पोलीस आयुक्त, औरंगाबाद शहर	१७	३४००००	३४००००
२४	पोलीस अधीक्षक, परभणी	पोलीस अधीक्षक, परभणी	३	६००००	६००००
२५	पोलीस अधीक्षक, पुणे ग्रामीण	पोलीस अधीक्षक, पुणे ग्रामीण	७	१४००००	१४००००
२६	पोलीस अधीक्षक, अकोला	पोलीस अधीक्षक, अकोला	१	२००००	२००००
२७	पोलीस अधीक्षक, अहमदनगर	पोलीस अधीक्षक, अहमदनगर	९	१८००००	१८००००
२८	पोलीस अधीक्षक, पालघर	पोलीस अधीक्षक, पालघर	१०	२,००,०००	२०००००
२९	पोलीस आयुक्त, नागपूर शहर	पोलीस आयुक्त, नागपूर शहर	२३	४,६०,०००	४,६०,०००
			२५०	**५०,००,०००**	**५०,००,०००**

निधी वितरण २०२०-२१.
मागणी क्र.- बी ११- मुख्य लेखाशीर्ष-७६१०
शासकीय कर्मचारी इत्यादींना कर्जे.

महाराष्ट्र शासन

गृह विभाग
शासन निर्णय क्र.- बीयुडी १०२०/प्र.क्र.११०/आस्था-१.
मंत्रालय,मादाम कामा मार्ग,मुंबई-४०० ०३२.
दिनांक :३०डिसेंबर,२०२०.

पो. म. सं. म. रा. मुंबई
0 6 2 0
-4 JAN 2021
31 2 9
आवक क्रमांक N-42/21

वाचा :-१.शासन परिपत्रक वित्त विभाग क्र.- अर्थसं-२०२०/प्र.क्र.६४/अर्थ-३, दि.१६/४/२०२०.
२. शासन परिपत्रक वित्त विभाग क्र.- अर्थसं-२०२०/प्र. क्र. ६५/अर्थ-३,दि.४/५/२०२०.
३. समक्रमांकाचे शासन पत्र दि.५/१०/२०२०.

प्रस्तावना :-

सन २०२०-२१ वर्षात "लेखाशिर्ष ७६१०००९६,५५,कर्जे व आगाऊ खर्च, मोटार वाहन खरेदी अग्रीम" अंतर्गत रु.६,४८,००,०००/- व "लेखाशिर्ष ७६१०१८५१,५५,कर्जे व आगाऊ खर्च, संगणक खरेदी अग्रीम"अंतर्गत रु.२,४३,७०,०००/- तरतुद करण्यात आली आहे.तथापि,कोविड-१९च्या संसर्गजन्य रोगामुळे राज्यात मार्च,२०२० पासून लागू असलेल्या लॉकडाऊनच्या परिस्थितीमुळे सन २०२०-२१ या वित्तीय वर्षात काटकसरीच्या उपाययोजना/ धोरण शासनाने जाहीर केले आहे.

शासन निर्णय :-

सन २०२०-२१ वर्षात "लेखाशिर्ष ७६१०००९६,५५ कर्जे व आगाऊ खर्च, (मोटार वाहन खरेदी अग्रीम)"अंतर्गत अर्थसंकल्पित अनुदान रु.६,४८,००,०००/-(रु.सहा कोटी अठ्ठेचाळीस लक्ष फक्त) पैकी २५% अनुदान रु.१,६२,००,०००/-(रु.एक कोटी बासष्ठ लक्ष फक्त) व "लेखाशिर्ष ७६१०१८५१,५५ कर्जे व आगाऊ खर्च, संगणक खरेदी अग्रीम"अंतर्गत अर्थसंकल्पीत अनुदान रु.२,४३,७०,०००/- (रु.दोन कोटी त्रेचाळीस लक्ष सत्तर हजार फक्त) पैकी २५% अनुदान रु.६०,९२,५००/- (रु.साठ लक्ष ब्याण्णव हजार पाचशे फक्त) वितरणासाठी वित्त विभागाने मान्यता दिलेली आहे. त्यानुषंगाने सन २०२०-२१ साठी मुख्यलेखाशिर्ष ७६१० अंतर्गत २०२-मोटार वाहन खरेदी अग्रीम व २०४- संगणक खरेदी अग्रीम या गौणशिर्षांतर्गत विभागाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रीय कार्यालयांना अर्थसंकल्पीय संगणकप्रणालीद्वारे खर्च करण्यास्तव वितरित करण्यात येत असून उपशीर्ष व बाबनिहाय तरतूदीच्या मंजूर व मागणी/प्रस्तावित (मूळ तरतुदीच्या मर्यादेत) निधी वितरणाचा तपशील पुढीलप्रमाणे आहे.

20.1.21
श्रीमती महाजन

अ. क्र.	नियंत्रक अधिकारी	२०२मोटार वाहन खरेदी अग्रीम		२०४ संगणक खरेदी अग्रीम	
		अर्थ.अं. २०२०-२१	प्रस्तावित वितरण	अर्थ. अं. २०२०-२१	प्रस्तावित वितरण
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१.	गृह विभाग (खुद्द)	५०००००	१२५०००	५००००	१२५००
२.	पोलिस महासंचालक,म.रा., मुंबई	५००००००	१२५०००००	२००००००	५०००००
३.	महासंचालक, लाचलुचपत प्रतिबंधक विभाग,मुंबई.	१६०००००	४०००००	४०००००	१०००००
४.	अपर पोलिस महासंचालक, दहशतवाद विरोधी पथक, म.रा.,मुंबई	२२०००००	६६००००	४४००००	२४००००
५.	पोलिस आयुक्त, बृह्नमुंबई.	५००००००	१५०००००	१००००००	३०००००
६.	अपर पोलिस महासंचालक तथा कारागृह महानिरीक्षक,म. रा.,मुंबई.	३००००००	७५००००	२०००००	५००००
७.	महासमादेशक,होमगार्डस, म. रा.,मुंबई	२०००००	०	१२००००	०
८.	संचालक,नागरी संरक्षण संचालनालय, मुंबई	२०००००	५००००	१०००००	६००००
९.	परिवहन आयुक्त, महाराष्ट्र राज्य,मुंबई.	६०००००	०	१००००००	४००००
१०.	आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क,म. रा., मुंबई	३०००००	७५०००	३०००००	७५०००
११.	संचालक,न्यायसहायक वैज्ञानिक प्रयोगशाळा,म.रा.,मुंबई.	७०००००	१४००००	२०००००	२००००
१२.	संचालक,अभियोग संचालनालय,महाराष्ट्र राज्य, मुंबई	५०००००	०	५०००००	१२५०००
१३.	प्रबंधक,मोटार अपघात दावा न्यायाधिकरण, मुबई.	०	०	२००००	५००००
१४.	मुख्य कार्यकारी अधिकारी,महाराष्ट्र मेरीटाईम बोर्ड, मुंबई	०	०	२००००	०
१५.	सचिव,महाराष्ट्र राज्य मानवी हक्क आयोग,म.रा.मुंबई.	०	०	०	०
१६.	राज्य परिवहन अपिल न्यायाधिकरण,मुंबई.	०	०	२००००	२००००
	एकूण	**६४८००००० ६२०००००**	**१६२००००० ६०९२५००**	**२४३७०००० २४३७०००० ६०९२५००**	

उपरोक्त तक्त्यामध्ये रकाना क्र.४ व ६ मध्ये दर्शविल्याप्रमाणे सदर निधी गृह विभागाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रीय कार्यालयाच्या नियंत्रण अधिका-यांना खर्च करण्याच्या अनुषंगाने देण्यात आलेला संकेतांक क्रमांक व कोषागार क्रमांक या खाली स्वतंत्रपणे अर्थसंकल्प संगणकीय वितरण प्रणालीद्वारे (बिम्सद्वारे) वितरीत करण्यात येत आहे.

३. उपलब्ध करुन दिलेल्या वरील रक्कमेचा खर्च ताळमेळ, महालेखापाल यांच्या कार्यालयास नोंदविलेल्या खर्चाशी महाराष्ट्र अर्थसंकल्पीय नियम पुस्तिका प्रकरण १४ मधील नियम १५७ च्या परिशिष्ट-३ तसेच शासनामार्फत वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार योग्य प्रकारे व योग्यवेळी करुन त्याबाबतची प्रमाणित माहिती शासनास विहित मुदतीत पाठविण्यात यावी. खर्च मेळाची माहिती महालेखापाल यांच्या कार्यालयाकडून प्रमाणित करुन पाठविण्याची संपूर्ण जबाबदारी विभाग प्रमुख/ कार्यालय प्रमुखांची राहील. उपलब्ध केलेला निधी वित्त विभागाच्या शासन परिपत्रक क्र.अर्थसं-२०२०/ प्र.क्र.६४/अर्थ-३,दि.१६/४/२०२० व शासन निर्णय क्र.:अर्थसं-२०२०/ प्र.क्र.६५/अर्थ-३,दि.४/५/२०२० तील अटी व शर्तींच्या अधीन राहून खर्च करणे बंधनकारक राहील.

४. मागणी क्र.बी-११,मुख्य लेखाशीर्ष ७६१०- शासकीय कर्मचारी इत्यादींना कर्जे या लेखाशीर्षाखालील २०२- मोटार वाहन खरेदी अग्रिम व २०४-संगणक खरेदी अग्रिम या गौणशीर्षनिहाय अग्रिमांची प्रकरणे संबधित नियमांच्या अधीन राहून उपलब्ध निधीच्या मर्यादेत मंजूर करावीत.

५. सदर शासन निर्णय वित्त विभागाच्या अनौपचारिक संदर्भ क्र.३०८/२०२०/व्यय-८,दि.२२/१२/२०२० अन्वये प्रदान केलेल्या सहमतीस अनुसरून व वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका भाग-१ वित्त विभाग शासन निर्णय क्र. विअप्र-२०१३/प्र.क्र.३०/२०१३/विनियम,भाग-२,दि.१७/४/२०१५च्या शासन निर्णयान्वये विभागास प्रदान केलेल्या वित्तीय अधिकारांच्या अधीन राहून निर्गमित करण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(**नारायण बि.माने**)
कार्यासन अधिकारी,गृह विभाग.

प्रति,

पोलीस महासंचालक, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.
महासंचालक, लाचलुचपत प्रतिबंधक विभाग, मुंबई.
अपर पोलीस महासंचालक, दहशतवाद विरोधी पथक, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.
पोलीस आयुक्त, बृहन्मुंबई.
अपर पोलीस महासंचालक व कारागृह महानिरीक्षक, महाराष्ट्र राज्य, पुणे.
महासमादेशक, होमगार्ड, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.
संचालक, नागरी संरक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.
परिवहन आयुक्त, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.
आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क, मुंबई.
संचालक, न्याय सहाय्यक वैज्ञानिक प्रयोगशाळा, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.
संचालक,अभियोग संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.
प्रबंधक, मोटार अपघात दावा न्यायाधिकरण, मुंबई.
अधिदान व लेखाधिकारी, मुंबई.
निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई.
महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)/(लेखा परिक्षा) महाराष्ट्र राज्य-१/२, मुंबई/नागपूर.
अवर सचिव, वित्त विभाग, अर्थसंकल्प-३, मंत्रालय, मुंबई.
उप सचिव (पोल-१) गृह विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
अवर सचिव (रोखशाखा/बीयुडी-१) गृह विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
निवडनस्ती (आस्था-१),गृह विभाग, मंत्रालय, मुंबई.